

TENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN DESDE LAS FACULTADES Y PROGRAMAS DE ADMINISTRACIÓN ADSCRITOS A ASCOLFA CAPITULO SUROCCIDENTE

Jose Luis Duque Ceballos³

Martha Cecilia Sandino⁴

Carlos Arturo Ramirez⁵

Ramiro Parra⁶

Adriana Diago⁷

Giovanni Arturo Lopez⁸

Maria Del Pilar Franco⁹

Cristina Becerra¹⁰

Resumen: En el presente capítulo se presenta el análisis de los procesos de formación, investigación y relación con el medio empresarial que tienen las universidades del suroccidente de Colombia, a fin de entregar un diagnóstico real, sobre la formación en administración de las facultades y programas que la imparten. Se plantea que este documento servirá como insumo para los procesos curriculares de reforma y construcción de los programas, atendiendo a las demandas reales que garanticen la competitividad académica y práctica del recurso humano que se forma. Se recurre a metodología cualitativa con uso de revisión documental y entrevista como herramientas de recolección.

Palabras Claves: *TE Ciencias administrativas. TR Empresa TR Gestión TR Empresario*

JEL Cód.: J24, D83.

³ Universidad Santiago de Cali. joseduque@usc.edu.co

⁴ Escuela Nacional del Deporte. martha.sandino@endeporte.edu.co

⁵ Universidad de Nariño. villadiegocarlos@gmail.com

⁶ Universidad del Quindío rparra@uniquindio.edu.co

⁷ Institución Universitaria Colegio Mayor del Cauca. adiago@unimayor.edu.co

⁸ Institución Universitaria Colegio Mayor del Cauca. galijamj@yahoo.es

⁹ Institución Universitaria Antonio Jose Camacho. academicasajc@gmail.com

¹⁰ Universidad Santiago de Cali cristina.becerra00@usc.edu.co

INTRODUCCIÓN

El presente capítulo es el resultado de la articulación y fortalecimiento de la Red de Investigadores de ASCOLFA capítulo Suroccidente, el cual se encuentra avalado y financiado por las siguientes Universidades: Universidad Santiago de Cali, Universidad de Nariño, Universidad del Quindío, Universidad Tecnológica de Pereira, Escuela Nacional del Deporte, Institución Universitaria Antonio José Camacho, Institución Universitaria Colegio Mayor del Cauca

La indagación y análisis de las tendencias de la investigación y su pertinencia en los programas de administración se deriva de una necesidad identificada en la Red de Investigadores de la Asociación Colombiana de Facultades de Administración (ASCOLFA) Capítulo Suroccidente, ya que es una preocupación constante el aporte que las instituciones de educación superior hacen a su entorno y la relevancia de la formación de sus profesionales para las diferentes instituciones y organizaciones donde estos se desempeñan.

La administración como campo disciplinar aplicado se reviste de requerimientos sociales, institucionales y empresariales que demandan un ajuste continuo de los perfiles de los egresados a las condiciones particulares de su entorno. En tal virtud, los principales resultados de este proyecto se convierten en un insumo fundamental para los procesos de fortalecimiento curricular e investigativos de los programas de administración de empresas a nivel del Suroccidente Colombiano. (Ríos de Deus, 2018). Siendo este un punto de partida para que las demás regiones repliquen esta iniciativa en sus instituciones y consolidar profesionales pertinentes y acordes a su contexto.

La difusión de los resultados de este proceso investigativo es de carácter nacional tanto a nivel de la red como de ASCOLFA Nacional y los

encuentros internacionales de administración los cuales son la plataforma idónea para el diálogo entre instituciones e investigadores.

Analizar las tendencias de la administración en las Facultades y los programas de Administración pertenecientes a ASCOLFA Capitulo Suroccidente desde la oferta académica y la demanda empresarial. Son recursos constantes encontrados en la revisión de literatura, como una inminente necesidad (Pavett, 1983; Morse, 1978), por tanto, se ratifica la necesidad de la exploración continua de este tipo de estudios.

MARCO TEÓRICO

La administración bien sea como concepto, como ciencia, como saber o disciplina, no se responde haciendo solo una fundamentación epistemológica, pues cada concepto, tiene que ver con muchos asuntos. De este modo, como diría (Morin, 2000) nos estamos refiriendo a una complejidad en el conocimiento, lo que es inminente para los miembros de la Asociación Colombiana de Facultades de Administración Ascolfa.

Para la Asociación Colombiana de Facultades de Administración, la visión científica de la Administración tradicional se puede calificar de “reduccionista” pues se centra en lo exclusivamente tecno-económico, y aplicarla sin escrúpulos a la vida organizacional. El monismo metodológico implícito hace que una parte de los fenómenos presentes en una situación compleja sean abordados, pero una buena parte de ellos y en especial los que se refieren a la paradójica y ambigua vida humana, quedan por fuera de la explicación buscada, bajo el pretexto de no constituir objetivos de la ciencia. Pero, este reduccionismo puede generar un efecto perverso sobre las personas, las organizaciones, la sociedad y los ecosistemas (Mintzberg, 1973).

En la última década, varios grupos de investigadores emprendieron un movimiento crítico respecto a esa postura científicista de la disciplina, y no podría decirse que estos teóricos hayan producido “una nueva Administración”. Aportando una nueva fundamentación epistemológica a partir de otras visiones de científicidad y otras metodologías de investigación especialmente derivadas de las ciencias humanas y sociales, que a su vez objetan, la concepción positivista; los anima el nivel de comprensión más que el de explicación y la sujeción a priori a un imperativo de eficiencia, en el proceso de abordar el estudio de la administración. (Ascolfa, 2009).

Se ha mencionado mucho que la administración surge desde el inicio de la humanidad, y pese que desde la antigüedad se ha utilizado en tareas organizadas, el estudio formal comienza a principios del siglo XX, en donde la administración se reconoce como una ciencia y se soporta fundamentalmente en la racionalidad, descrita en la Teoría de Administración Científica de F. W. Taylor y en la Teoría Clásica de la Administración de H. Fayol, ambas hacen parte de lo que se conoce como el enfoque clásico (Coulter y Robbins, 2010; Livas, 2000).

“La administración para Taylor, debe estudiarse y tratarse como ciencia, el contribuyó a que se abordase de manera sistemática el estudio de la organización” Chiavenato (2004. 49). Taylor asumió una actitud metódica al analizar y organizar la unidad fundamental de cualquier estructura, adoptando ese criterio hasta en la cima de la organización, esto lo lleva al campo de la organización científica Chiavenato (2006). El principal objetivo de la administración debe ser asegurar el máximo de prosperidad para los propietarios y empleados, en consecuencia, debe haber identidad de intereses entre empleados y empleadores (Hesselbein, 2010).

El objeto de investigación de la administración es la organización en su contexto, como una nueva luz sobre las cuestiones fundamentales de la estrategia, la organización y la dirección de personas. Es en el contexto sectorial en donde se resuelven los problemas de la eficiencia de las empresas, las alianzas y las estructuras de los mercados en el despliegue del conocimiento. Así mismo, es en la organización en donde se estudian su estructura y sistemas, la cultura y el poder. Mejía (2016).

La Administración es una ciencia social (Colciencias la clasifica entre las ciencias sociales aplicadas) que, por su relativa juventud, no ha terminado de definir su objeto, sus teorías propias y sus métodos para investigar, y corresponde a la comunidad académica fomentar este tipo de debates. A esta necesidad se suma la de conocer por parte de esta comunidad académica los avances y desarrollos en términos prácticos de dicha generación del conocimiento: por qué se está investigando, qué se está investigando, quiénes están investigando, cómo se está aplicando ese conocimiento, entre otras cuestiones. (Posada, 2010).

Aunque el conocimiento sobre Administración se puede generar desde muchas disciplinas (Economía, Sociología, Psicología, Derecho, etc.) y por lo tanto desde diversas comunidades académicas, especial interés tiene conocer cómo está ese proceso investigativo en la comunidad de Administración (no necesariamente administradores) que está constituida en su esencia por las facultades o escuelas de administración, comunidad que ha sido cuestionada en el pasado por su interés práctico, lo cual habría afectado intereses intelectuales y académicos. (Dávila, 1980). Lo que es notorio al dejar en manos de otros actores esta generación de conocimiento, y actualmente sigue siendo cuestionada por su interés instrumental-funcional que sobredimensiona algunos métodos y análisis en detrimento de otros (precisamente aquellos que son más propios de

las ciencias sociales). “La generación de conocimiento en administración tiene por delante una inmensa tarea disciplinaria y epistemológica: explicar las lógicas organizacionales y rituales administrativas, a partir de los paradigmas ya contruidos de las ciencias humanas y sociales, tanto como del pensamiento matemático y la ética” (Cruz, 2005 p. 26).

“La Administración es el proceso para conseguir que se hagan las cosas con eficiencia y eficacia, mediante otras personas y junto con ellas” (Robbins y Descenso, 2009, p. 6). Para (Peter Drucker,1999) la administración es una disciplina social, trata del comportamiento de las personas y de las instituciones humanas.

Competencias del Administrador

Las competencias que el estudiante desarrolle en la universidad deben permitir que éste se enfrente con cualquier situación y resuelva cualquier tipo de problema. La manera en que se “desempeñe” dará cuenta de su competencia (Chiavenato, 2006). El “ser”, el “saber”, el “saber hacer”: y constituyen de manera sistemática el concepto de competencia. En consecuencia, se propone, que las competencias se definan como un conjunto de características subyacentes de habilidades, capacidades, inteligencias– susceptibles de ser desarrolladas mediante experiencias de aprendizaje, la formación, a nivel educativo, la capacitación o el desarrollo a nivel laboral, que se hacen evidentes, en un desempeño que puede ser bajo, medio o superior, dependiendo de qué tanto se hayan desarrollado las competencias generales y específicas en el contexto educativo (Álvarez, 2008 ; Rychen, 2003).

Competencias Generales

Competencias relacionadas con la comunicación:

Conlleva al estudiante a generar códigos de comunicación e interpretación de situaciones culturales, simbólicas de cada contexto, en el cual se ubique, reflexiona frente al Ser, el Saber y el Hacer, cuando interactúa en comunidades ajenas a su entorno inmediato. Como también le ayuda a comprender, entender y dimensionar el conocimiento de acuerdo con sus intereses de formación.

Competencias relacionadas con la lectura:

Se convierte en un escenario en donde los docentes y los estudiantes comparten criterios didácticos para el desarrollo de habilidades en comprensión lectora y capacidad inferencial, de otra manera permite la construcción de textos y pretextos complementarios a sus análisis cuantitativos desde una postura crítica y propositiva a los quehaceres del administrador de negocios.

Competencias del ámbito profesional:

Análisis cuantitativo: le permite al estudiante hacer modelaciones matemáticas acordes a las necesidades de las organizaciones y/o empresas, le permite tomar decisiones respecto de las condiciones económicas en la cual se encuentra, generando valoraciones argumentativas apropiadas para la toma de decisiones.

Inglés:

Al igual, usar las diversas formas de lenguaje en el caso del programa se establece el inglés como la herramienta de comunicación que le ayuda al estudiante a entender el mundo de los negocios y sus implicaciones en la formación transversal e integral que se imparte. Además de

articularse con la política de Bilingüismo establecida desde el Ministerio de Educación Nacional (MEN), el plan de desarrollo institucional de la Universidad del Quindío (PDI).

Competencias ciudadanas:

Se evidencian desde la formación integral del estudiante, la formación en valores y la tolerancia por el otro, por su cultura, por sus ideales, por su política, por su religión, entre otros factores que permiten la sana convivencia social y organizacional (Orozco,1999).

Proyecto educativo del programa de Administración de Negocios PEP (2017). 2- Competencias Específicas

De otra parte y atendiendo los lineamientos que al respecto propone - ASCOLFA- ha venido consolidando las competencias que han de tener los estudiantes formados en las diferentes titulaciones que ofrecen los programas de administración, acogiendo de manera práctica lo que se ha trabajado a través del proyecto – América Latina y en especial para Colombia (Pineda-Escobar, 2013). Como producto de un proceso de investigación en el cual participaron varias universidades del país, públicas y privadas, empresarios de varios países de Latinoamericanos y Europeos quienes han llegado a un consenso sobre las competencias de la profesión de Administración y en el cual se presentan las competencias específicas, (Castellanos et al, 2013).

Las competencias específicas de este estudio son: Desarrollar un planteamiento estratégico, táctico y operativo; Identificar y administrar los riesgos de negocio de las organizaciones; Identificar y optimizar los procesos de negocios de las organizaciones; Desarrollar, implementar y gestionar sistemas de control administrativo; Identificar las interrelaciones funcionales de la organización; Evaluar el marco jurídico aplicado a la gestión empresarial; Elaborar, evaluar y administrar proyectos empresariales en diferentes tipos de organizaciones; Interpretar la

información contable y la información financiera para la toma de decisiones gerenciales; Usar la información de costos para el planteamiento, el control y la toma de decisiones; Tomar decisiones de inversión, financiamiento y gestión de recursos financieros en la empresa; Ejercer el liderazgo para el logro y la consecución de metas en la organización; Administrar y desarrollar el talento humano en la organización, Identificar aspectos éticos y culturales de impacto recíproco entre la organización y el entorno social (Niño-Benavides & Cortés, 2018); Mejorar e innovar los procesos administrativos; Detectar oportunidades para emprender nuevos negocios y/o nuevos productos; Administrar la infraestructura tecnológica de una empresa; Formular y optimizar sistemas de información para la gestión; Formular planes de marketing. Castellanos et al (2013).

METODOLOGIA

Tipo de investigación

El estudio es de tipo cualitativo, en tanto se requiere recopilar información cualitativa de egresados y docentes de los programas de Administración de Empresas, y de los jefes inmediatos y empresarios donde han laborado dichos egresados. Esta información debe ser de carácter analítico y propositivo por parte de las fuentes primarias de información mencionadas, y debe trascender el tipo de preguntas cerradas tipo encuesta, o cualquier instrumento cuantitativo. De otra parte, no se requiere de muestras estadísticas, en el sentido de garantizar la confiabilidad mediante parámetros estadísticos sino del análisis exhaustivo de casos que permitan determinar las tendencias objeto de la investigación. No obstante, si entre las diferentes universidades participantes se logra un número considerable de casos

estudiados que posibilite análisis de carácter cuantitativo, se procesará la información recolectada con el ATLAS ti 8, para investigaciones cualitativas, de tal manera que se puedan obtener los estadígrafos o estadísticos apropiados para cuantificar las respuestas y aproximarse a un análisis cuantitativo desde lo cualitativo. Igualmente puede hacerse para la población de cada universidad si el número de casos que se logre lo posibilita. En cualquier caso, se debe aplicar el ATLAS ti 8, o cualquier aplicativo similar.

El método

El método es esencialmente inductivo, puesto que a través de los casos se pretende llegar a generalizaciones válidas para el ámbito espacial seleccionado.

RESULTADOS / DISCUSIÓN

A continuación se presenta la recopilación de los perfiles ocupacionales y profesionales de 6 de las Universidades pertenecientes a ASCOLFA Suroccidente, ubicando por lo menos una en las principales regiones, a fin de realizar una comparación inicial sobre las competencias con las cuales se forman a los profesionales en administración, realizando la salvedad que las denominaciones cambian de acuerdo al enfoque que cada universidad tenga, como en el caso de la Universidad Tecnológica de Pereira donde es Administración Industrial.

*Tabla 1: Perfiles profesionales y Ocupacionales Universidades Pertenecientes a
ASCOLFA Suroccidente*

Universidad de Nariño	Escuela Nacional del Deporte	Universidad Tecnológica de Pereira
<p>Perfil Profesional.</p> <p>Un profesional con espíritu investigativo y de gestión, capaz de contribuir al desarrollo socioeconómico, regional y nacional, en un contexto internacional, a través de soluciones adecuadas a los problemas, elaborando marcos efectivos que orienten su acción profesional como administrador de empresas, propiciando el cambio estratégico acorde al contexto de la globalización.</p> <p>Perfil Ocupacional</p> <p>El administrador de empresas de la Universidad de Nariño, podrá desempeñar funciones de dirección y gestión de organizaciones de todo tipo y tamaño, tanto en el sector urbano como en el rural, así como de convertirse en empresario o impulsar proyectos productivos para la región y el país.</p>	<p>Perfil Profesional</p> <p>Planear, organizar, dirigir y controlar todos los procesos de cualquier empresa sin importar el sector económico.</p> <p>Gerenciar los recursos de la empresa de una manera eficiente.</p> <p>Ser innovador y creativo aportando soluciones a problemas que presente la empresa.</p> <p>Ser emprendedor, creador de empresa y generador de empleo.</p> <p>Perfil Ocupacional</p> <p>Gerente, administrador, director o coordinador de empresas del sector público y privado, perteneciente a los sectores de la economía industrial, comerciales y de servicios (áreas de finanzas, marketing, producción y/o servicios, comercial, talento humano y administrativas entre otros).</p> <p>Gestor de un propio proyecto empresarial.</p> <p>Director de programas de actividades deportivas en sectores asociados, cooperativos, públicos, comunitarios, empresariales. Asesor o consultor de organizaciones en el sector público y privado.</p>	<p>Perfil Profesional</p> <p>El Administrador Industrial puede desempeñarse en los siguientes campos:</p> <p>En cuanto a la Administración General de la Empresa:</p> <p>Interpreta la información contable financiera y administrativa y con base en ella elabora presupuestos e introduce los correctivos que sean recomendables.</p> <p>Colabora en la implantación de los procesos de auditoría que se consideren convenientes en la empresa.</p> <p>Realiza el análisis de los problemas de portafolio, mercado de capitales y selección de inversiones de bajo riesgo.</p> <p>Planea y controla las operaciones haciendo énfasis en relacionar las predicciones de la demanda con el control de inventarios, la programación y el control de la producción.</p> <p>Analiza permanentemente la situación de la empresa frente a condiciones económicas y sociales, nacionales e internacionales.</p> <p>Contribuye a que la organización permanezca y se desarrolle dentro de los límites que la Constitución señala y del</p>

		<p>respeto por las condiciones ambientales que la sociedad demanda.</p> <p>Perfil de egreso Para lograr un óptimo desempeño en el campo laboral, el Administrador Industrial debe adquirir sólidos conocimientos tanto para la administración de la producción como para la administración general de la empresa. En cuanto a la administración de la producción, debe adquirir conocimientos para:</p> <p>Administrar todo el sistema de producción sin importar el tipo que la empresa emplee.</p> <p>Dirigir todo el proceso de adquisiciones de los materiales principales y accesorios que la empresa requiera para su producción.</p> <p>Administrar los inventarios de los recursos físicos que la empresa requiere para obtener los bienes que produce y sugerir cambios, reposiciones y nuevas adquisiciones.</p> <p>Administrar el recurso humano que la empresa necesita comprometer en la obtención de su propósito.</p> <p>Administrar los recursos financieros que la empresa requiere y utiliza en su actividad productiva.</p>
--	--	---

**Institución Universitaria
Antonio José
Camacho**

**Perfil de Formación
Profesional**

El Administrador de empresas de la Institución Universitaria Colegio Mayor del Cauca estará en capacidad de:

Planear, ejecutar y controlar políticas, planes estratégicos y planes de trabajo en función de objetivos, metas y cronograma de actividades fijados por la empresa.

Crear empresas innovadoras, modernas y con aplicación tecnológica, capaces de competir en los mercados globales.

Administra las organizaciones con sentido creativo e innovador.

Formular, ejecutar y evaluar proyectos de inversión.

Liderar una efectiva aplicación de gestión humana en la organización, que fortalezca el desarrollo de las personas y el desarrollo empresarial.

Gestionar, asignar y direccionar recursos de acuerdo con los objetivos.

Diseñar y elaborar presupuestos y planes de inversión.

**Perfil de Formación
Ocupacional**

El Administrador de Empresas poseerá habilidades y destrezas que le posibiliten un desempeño efectivo como:

Universidad de Quindío

Perfil Profesional

El profesional en Administración de Negocios de la Universidad del Quindío tendrá los conocimientos básicos que lo habilitarán para:

Integrar sistemáticamente la gestión organizacional: planea, organiza, dirige y controla los recursos, en torno a las necesidades del mercado, para obtener los resultados previstos de manera eficiente y eficaz.

Reconocer los diferentes ambientes empresariales y comprender cómo funciona una empresa y cómo se desarrollan proyectos sostenibles en el entorno, un profesional comprometido con la ética en los negocios en el contexto empresarial local e internacional.

Liderar alternativas de negociación, acompañar procesos, identificar oportunidades y transformar los problemas en alternativas de desarrollo de negocios viables.

Formular proyectos e implementar estrategias de internacionalización, orientadas a la creación de empresas y la alta gerencia.

Perfil Ocupacional

El profesional en Administración de Negocios de la Universidad del Quindío tendrá los conocimientos, aptitudes,

Universidad Santiago de Cali

Perfil Profesional

El egresado del programa es capaz de responder a las necesidades de las organizaciones en las cuales se desempeñe, de forma visionaria, proactiva, creativa, innovadora y responsable; competente para reconocer las oportunidades y los riesgos del entorno. Generador de cambios, respetuoso del medio ambiente y comprometido con el desarrollo de la región, del país y de la construcción permanente de la paz a través de procesos sociales.

Perfil Ocupacional

El Administrador de Empresas egresado de la USC podrá desempeñarse como:

Gerente en empresas del sector público y privado.

Director de las áreas de Servicio al Cliente, Planeación, Gestión Humana, entre otros.

Administrador de proyectos de inversión y sociales.

Gestor de riesgos en las organizaciones.

Emprendedor.

Facilitador de procesos de cambio organizacional

Asesor y Consultor organizacional.

Gerente de empresas industriales, comerciales o de servicios, así como ejercer funciones ejecutivas en las diferentes áreas de la empresa privada o pública.	destrezas y motivaciones para desempeñarse como: Gestor y gerente de su propio negocio empresarial con proyección internacional.
Director de empresas nacionales con operaciones en mercados locales o internacionales.	Consultor y asesor en la formulación y desarrollo de planes de negocios en el ámbito local e internacional.
Gestor de nuevas empresas y fortalecimiento de las ya existentes con visión de sostenibilidad y crecimiento.	Líder en procesos de logística, comercio, finanzas, tecnología y negocios en los ámbitos nacional e internacional.
Dinamizador en el diseño de procesos gerenciales, administrativos y productivos.	Diseñador de planes administrativos que atienden mercados nacionales e internacionales en diferentes sectores de los negocios.
Creador y administrador de su propia empresa con responsabilidad social.	Investigador en las áreas administrativas, de gestión y comercial.
Impulsador de proyectos productivos para la región y el país.	
Líder de procesos de negociación, en diferentes escenarios, incluyendo los nacionales e internacionales.	
Líder de procesos de certificaciones de calidad.	

Fuente: Elaboración Propia

CONCLUSIONES

Tal como se evidencia en la tabla 1, los perfiles profesionales y ocupacionales de las universidades consultadas y pertenecientes a la investigación, se encuentran muy ligados a los componentes de la teoría organizacional clásica y la contemporánea. En tanto privilegian la relevancia de los aspectos de productividad, gestión y rentabilidad que el administrador debe generar en las organizaciones, razón por la cual se

constituye en un factor trasversal a la propuesta de formación académica (Ragno, 2002).

Existe diferencias en términos de la denominación de las profesiones, lo cual se explica de acuerdo con la naturaleza de las instituciones de educación superior y a los requerimientos específicos del entorno en el cual se encuentran. En algunos casos la facultad a la cual pertenecen los programas de administración no tiene como eje fundamental las ciencias económicas sino ingeniería. En otros casos algunas universidades de acuerdo con su particularidad de formación ofrecen un énfasis u orientación particular como es el caso de la Escuela Nacional del Deporte. Sin embargo, el núcleo formativo y la propuesta de valor pareciera mantenerse.

Resulta fundamental en la presente investigación, profundizar en los aspectos curriculares e investigativos propios de cada programa, pues estos brindarán los soportes necesarios para entender la dinámica de formación en las diferentes regiones. Dicha labor debe acompañarse de un proceso de análisis con respecto a las necesidades de los empresarios de la región suroccidente pues es claro que estos requerimientos son variables de acuerdo con los diferentes factores del entorno que demandan los cambios organizacionales y/o institucionales en el país.

Los resultados que se presentan en este documento son de tipo parcial ya que el Proyecto se encuentra actualmente en ejecución por parte de las universidades ya mencionadas.

REFERENCIAS

Álvarez, Yolanda. (2008). De las competencias de la educación superior a las competencias laborales. Gestión y Sociedad.

- Ascolfa. (2009). La Fundamentación Epistemológica de la Disciplina Administrativa desde la Disciplina de las Ciencias Sociales. Corcas Editores. Bogotá.
- Castellanos, O. Fonseca, S, Castrillón, F. Castañeda, L. Trujillo G. (2013). La Administración del siglo XXI. Consejo Profesional de Administración de Empresas. Editorial, vicerrectoría de Investigación Universidad de Nacional de Colombia.
- Chiavenato, I. (2006). Introducción a la Teoría General de la Administración. México: McGraw-Hill.
- Chiavenato, Idalberto. (2006). Introducción a la teoría general de la administración. México. Mc Graw Hill, séptimo edición.
- Cruz Kronfly, Fernando. (2005). Generar conocimiento es mirar de otro modo En: Calderón, G. y Castaño, G.A. Investigación en Administración en América Latina: Evolución y resultados. Manizales: Universidad Nacional de Colombia, p. 35-38
- Dávila ladrón de Guevara, Carlos. (1980). A propósito de la administración científica. 2 ed. Bogotá: Universidad de los Andes, 94 p
- Drucker. Peter f. (1999). Los desafíos de la gerencia para el siglo XXI. Bogotá. Editorial Norma
- Hesselbein, F. (2010) Título: organización del futuro. Notas: En la tapa aparece como autor institucional a" The Drucker Foundation".--Título original:" The organization of the future".--Incluye artículos de: Michael Hammer, Jeffrey Pfeffer, Jay R. Galbraith, Philip Kotler, Dave Ulrich, Marshall Goldsmith.
- Livas, L. (2000). Aprendizaje basado en problemas: una alternativa educativa. Enfoques universitarios. Contexto educativo. Revista Digital de Educación y Nuevas Tecnologías, 18.Universitarios. Disponible en [http://ur.mx/UR/fachy/cs/enfoques universitarios](http://ur.mx/UR/fachy/cs/enfoquesuniversitarios)
- Mejia, J. (2016). Epistemología de la Administración. Arteimagen. Armenia.
- Mintzberg, H. (1973). The Nature of Managerial Work, Harper & Row. New York, NY.
- Morse, J. J., & Wagner, F. R. (1978). Measuring the process of managerial effectiveness. Academy of Management journal, 21(1), 23-35.
- Morin, E., & Terena, M. (2000). Saberes globais e saberes locais: o olhar transdisciplinar. Editora Garamond.
- Niño-Benavides, T. D. P., & Cortés, M. I. C. (2018). Strategic communication and corporate social responsibility scenarios and potentialities in the creation of social capital: A review of literature . Prisma Social, (22), 128–158. Retrieved from

- <https://www.scopus.com/inward/record.uri?eid=2-s2.0-85054977237&partnerID=40&md5=b8cb6a62e42ccdef1d994274d7132b4b>
- Orozco, Luis. (1999). La Formación Integral. Mito y realidad. Bogotá. Universidad de los Andes.
- Pavett, C. M., & Lau, A. W. (1983). Managerial work: The influence of hierarchical level and functional specialty. *Academy of Management journal*, 26(1), 170-177.
- Pineda-Escobar, M. A. (2013). Business, sustainability, and base of the pyramid (L. L. & G. M.A., Eds.). *Advances in Sustainability and Environmental Justice*, Vol. 12, pp. 67–91. [https://doi.org/10.1108/S2051-5030\(2013\)0000012009](https://doi.org/10.1108/S2051-5030(2013)0000012009)
- Drucker, P. F. (1999). Los desafíos de la gerencia para el siglo XXI. Editorial Norma.
- Posada, R. (2010). La investigación en Administración en Colombia. Ascolfa. Cap. 2 Proyecto educativo Uniquindiano. (2016). Vicerrectoría Académica. Proyecto educativo del Programa de Administración de negocios. (2017)
- Ragno, L. (2002). Nuevas Metáforas en Gestión de Organizaciones. Mendoza: Universidad del Aconcagua. Facultad de Ciencias Sociales y Administrativas. Área de Desarrollo Editorial e Investigaciones Aplicadas.
- Ríos de Deus, M. P., & Díez-Ríos, N. (2018). Políticas de mejora continua. Garantía de la calidad en centros de educación superior. *Revista Panorama*, 12(23), 19-35. doi:<http://dx.doi.org/10.15765/pnrm.v12i23.1198>
- Rychen, D. y Salganik, L. (2003). A holistic model of competence. In Rychen, D. y Salganik, L. (Eds.). *Key competencies for successful life and a well-functioning society* (41-62).
- Robbins, S. P., & Coulter, M. (2010). Administración (Décima edición ed.). & LF Enríquez, Trad.) México: Pearson Educación.
- Robbins, Stephen & Decenzo David. (2009). Fundamentos de Administración. Editorial Pearson. Sta, Ed. México.